

MARCA DA BOLLO
per atti amministrativi

Al Consiglio Provinciale
dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro
Via Resuttana n.360
90146 PALERMO

l sottoscritt _____
nat_ a _____ Prov. _____ il _____
residente a _____ Prov. _____
in Via _____ n. _____ c.a.p. _____
Tel. _____ Pref. _____ con studio professionale in _____
_____ Via _____ n. _____
c.a.p. _____ Tel. _____ Pref. _____
Codice Fiscale _____ cell. _____
e-mail _____

CHIEDE

con la presente la iscrizione all'Albo di Codesto Ordine Professionale con effetto immediato dovendo iniziare a svolgere la libera professione oppure con decorrenza _____

DICHIARA

- a) di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art.4 della Legge n.12/79 e cioè:
di non trovarsi in permanenza di rapporto di lavoro con lo Stato, la Regione, la Provincia, il Comune o altri Enti Pubblici, gli Istituti di Patronato o Associazioni Sindacali dei Lavoratori e di non svolgere attività di Esattore di Tributi, Notaio, Giornalista professionista;
- b) di accettare le norme di cui alle leggi ed ai regolamenti già citati e di impegnarsi alla loro osservanza;
- c) di impegnarsi a comunicare eventuali sopravvenute variazioni entro 30 giorni al verificarsi delle stesse;
- d) di essere consapevole delle sanzioni per le dichiarazioni mendaci previste dall'art.26 Legge 4-1-1968 n.15, dall'art.11, 3° comma del D.P.R. 20-10-1998 n.403 e dall'art.489 del Codice Penale;

- e) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____

conseguito presso _____
con la votazione di _____;
- f) di essere cittadino _____;
- g) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- h) di non avere riportato condanne amministrative civili e penali;
- i) di non avere procedimenti civili e penali pendenti;
- j) di essere in possesso del Diploma di abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro rilasciato dall'Ispettorato Regionale del Lavoro di _____ in data _____ Prot. n. _____.

Si allegano alla presente istanza i seguenti documenti:

- 1) n.2 fotografie formato tessera;
- 2) n.1 fotografia in formato digitale;
- 3) Fotocopia del Codice Fiscale;
- 4) Copia del Modello F24 utilizzato per i versamenti dei contributi di iscrizione dovuti al CPO di Palermo ed al Consiglio Nazionale secondo quanto specificato nelle istruzioni ed ammontanti a € 205,00 + € 220,00;
- 5) Ricevuta del bonifico di € 61,65 (quale Una-tantum + Diritti di Segreteria);
- 6) Ricevuta del versamento della Tassa di CC.GG. di € 168,00 versata con c/c/p;
- 7) Fotocopia documento di riconoscimento Tipo _____
rilasciato da _____ n. _____
in data _____;
- 8) Fotocopia del titolo di studio;
- 9) Fotocopia del Diploma di Abilitazione;
- 10) Dichiarazione di domicilio professionale;
- 11) _____

Dichiara di avere preso visione della informativa allegata e autorizza, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 sul Trattamento dei Dati Personali, l'Ordine Professionale ad utilizzare i dati personali dichiarati per le finalità istituzionali e necessarie per l'espletamento di tutte le procedure che saranno poste in essere dal suddetto Ordine, comprese quelle per le quali si è dato esplicito consenso.

 1 sottoscritt_ chiede altresì che tutte le comunicazioni, compresi gli atti aventi valore di notifica, vengano inviate al seguente indirizzo: _____

Palermo, li _____

FIRMA (leggibile)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI ISCRITTI ALL'ALBO DELL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO DI PALERMO

1. Titolare del trattamento dei dati

L'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Palermo, nella persona del Presidente e legale rappresentante pro – tempore, con sede in Via Resuttana n.360 90146 PALERMO (di seguito "Ordine"), contattabile presso la predetta sede o per posta elettronica all'indirizzo segreteria@cdlpa.it, informa di essere Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi degli articoli 4, n. 7) e 24 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, "GDPR").

2. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO), la Società NEOS S.r.l., con sede in Palermo, in via Vincenzo di Marco n. 1/b, – P. IVA 05895600822 che può essere contattato per ogni informazione e richiesta: e-mail: rpd@cdlpa.it Telefono: 0917847605.

3. Descrizione del trattamento e finalità

Il trattamento prevede la raccolta dei dati e delle informazioni (attraverso la modulistica in vigore) e ogni operazione discendente e necessaria, finalizzata alla gestione della iscrizione dell'interessato all'Albo dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Palermo. Il trattamento dei dati personali avviene per lo svolgimento delle attività istituzionali del Consiglio Provinciale dell'ordine dei Consulenti del Lavoro della Provincia di Palermo sulla base dei dispositivi di legge n. 11/1979 e DPR n. 137/2012.

I suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità:

- A. Essere pubblicati per legge, anche senza il Suo consenso espresso, ai sensi dell'art. 6 lett. e) del GDPR 679/2016, al solo fine di adempiere a tutti gli obblighi di legge connessi alla sua iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Palermo, tenuta e aggiornamento dell'Albo professionale.
- B. In adempimento agli obblighi di legge, anche senza il Suo consenso espresso, ai sensi dell'art. 6 lett. e) del GDPR 679/2016, potranno essere trattati nell'ambito di disciplina del Consiglio per lo svolgimento dei compiti di istruzione e decisione delle questioni disciplinari.
- C. Inserimento di apposite mail list volte alla comunicazione di informazioni aggiuntive all'interno dell'Albo Professionale; Gestione dei dati correlati all'ambito delle attività formative/informative erogate a diverso titolo direttamente o indirettamente dall'Ordine, rientranti o meno nella formazione continua, tenendo conto degli aspetti discendenti quali ad esempio, gestione e riconoscimento/riproporzionamento dei crediti, gestione presenze assenze, emissione di attestati/certificati ect;
- D. Invio di comunicazioni tramite posta elettronica relativamente a iniziative dell'Ordine, corsi, convegni e seminari, convenzioni in essere o future riservate alla categoria;
- E. Comunicazione a sindacati ed associazioni di categoria dei Consulenti del Lavoro al fine di consentire di informare gli iscritti sulla loro esistenza e sulle attività da essi svolte;
- F. Comunicazione a soggetti terzi in rapporto di convenzione con l'Ordine al fine di inviare materiale informativo su servizi e prodotti, corsi e convegni relativi alla categoria;
- G. Comunicazione, previa autorizzazione del presidente dell'Ordine pro-tempore, a sindacati, fondazioni, associazioni ed associazioni di categoria per il perseguimento delle loro specifiche finalità;
- H. Comunicazione, previa autorizzazione del presidente dell'Ordine pro-tempore, a enti di diritto pubblico e di diritto privato, istituti previdenziali ed assistenziali al fine di consentire attività assistenziali e previdenziali e per il perseguimento delle loro specifiche finalità;
- I. Eventuale inserimento degli iscritti nell'elenco pubblico degli esperti, comunicati alle aziende al fine di fornire visibilità al suo profilo professionale.

4. Tipologia di dati trattati

I dati sono raccolti attraverso specifici attraverso la modulistica in vigore e riguardano unicamente dati personali non sensibili degli iscritti all'Albo dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Palermo.

I dati raccolti possono riguardare: anagrafica dell'iscritto, titolo di studio residenza e domicilio professionale, data di iscrizione, estremi del diploma di abilitazione, email e pec, recapiti telefonici, annotazione disciplinari, gestione delle CFU, dati inerenti la propria qualificazione e formazione personale.

Ai fini del completamento della procedura di iscrizione potrà essere richiesto anche un curriculum vitae, il quale deve recare obbligatoriamente l'autorizzazione al trattamento dati in esso contenuti.

5. Modalità di trattamento e conservazione – obbligo del conferimento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato secondo le modalità indicate all'art. 4 n. 2) del GDPR, ovvero mediante qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, anche se non registrati in una banca di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione,

la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. Potrà essere svolto in forma automatizzata e/o manuale, mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e logiche strettamente correlate alle finalità indicate.

In relazione alla finalità 3.A e 3.B il conferimento dei dati è obbligatorio.

6. Misure di sicurezza

Saranno adottate le misure di sicurezza necessarie ad impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei dati personali, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Nello specifico, saranno conservati per tutta la durata dell'iscrizione ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e successivamente nell'archivio storico per il tempo previsto dalla legge:

- 1) i dati trattati al fine di adempiere agli obblighi di legge connessi all'iscrizione e alla pubblicità dei dati;
- 2) i dati trattati nell'ambito del consiglio di disciplina per lo svolgimento dei compiti di istruzione e decisione delle questioni disciplinari.

Verranno conservati sino alla revoca del consenso da Lei prestato i dati personali e di contatto iscritti nell'elenco pubblico. I suoi riferimenti potranno essere comunicati alle aziende al fine di fornire visibilità al suo profilo professionale.

7. Accesso ai dati

I Suoi dati personali saranno resi accessibili per le finalità sopra esposte a:

- dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di persone autorizzate e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema che all'interno dell'Ordine ne abbiano necessità a causa della propria mansione o ruolo. Tali soggetti, il cui numero sarà il più possibile contenuto, saranno opportunamente istruiti al fine di evitare perdite, distruzione, accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti dei dati stessi. I dati personali di cui all'art. 9 del GDPR eventualmente raccolti saranno trattati dalle figure competenti.

- Società terze che forniscano servizi di supporto tecnico (ad esempio gestione del sito o dei servizi informatici), nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR 2016/679, e da consulenti esterni che abbiano stipulato apposita convenzione con l'Ordine per rispondere ai quesiti di natura professionale, soggetti all'obbligo deontologico di segreto professionale. L'elenco di tali soggetti è disponibile e consultabile presso la sede dell'Ordine o su richiesta via mail ai contatti specificati.

8. Ambito di comunicazione e diffusione

Informiamo che saranno resi accessibili e visibili sul sito esclusivamente i dati la cui pubblicità sia richiesta dai dispositivi di legge che regolamentano la gestione della evidenza pubblica degli Albi. Tutti gli altri dati personali raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

9. Trasferimento dei dati personali

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati in Italia e i dati non saranno oggetto di trasferimento né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. In ogni caso il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà la facoltà di spostare i server anche al di fuori dell'Unione Europea, assicurando sin d'ora che il trasferimento dei dati avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

10. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto

Il conferimento dei dati personali è necessario al fine di procedere alla sua iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Palermo e di adempiere a tutti gli obblighi di legge connessi alla predetta iscrizione, finalità 3.A e 3.B della presente informativa. Qualora Lei ritenga di non voler comunicare i propri dati personali o di opporsi al loro trattamento, il loro mancato, parziale o inesatto conferimento avrà come conseguenza l'impossibilità di procedere all'iscrizione. Le altre finalità indicate al punto 3, vengono rese a seguito di esplicito consenso.

11. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

L'Ordine non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 679/2016.

12. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del GDPR 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;

- b) accedere ai dati (art. 15), ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica (art. 16) e la cancellazione dei dati (art. 17);
- d) ottenere la limitazione del trattamento (art.18);
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20);
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto (art.21);
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione (art.22);
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo (Garante Privacy).

13. Modalità di esercizio dei diritti

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta, rivolgendo le richieste secondo le seguenti modalità:

- Via e-mail, all'indirizzo: segreteria@cdlpa.it,
- Via posta, al Consiglio dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Palermo, nella persona del Presidente e legale rappresentante pro – tempore, con sede in Via Resuttana n.360 90146 PALERMO

14. Modifiche alla presente Informativa

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare i Suoi dati personali per una o più finalità diverse da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento si impegna a fornirLe tutte le informazioni in merito a tale ulteriore trattamento e a richiederLe un previo ed apposito consenso.

Dichiarazione

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

- Acconsente Non acconsente
al trattamento dei dati personali relativamente alla presente informativa punto 3.C
- Acconsente Non acconsente
al trattamento dei dati personali relativamente alla presente informativa punto 3.D
- Acconsente Non acconsente
al trattamento dei dati personali relativamente alla presente informativa punto 3.E
- Acconsente Non acconsente
al trattamento dei dati personali relativamente alla presente informativa punto 3.F
- Acconsente Non acconsente
al trattamento dei dati personali relativamente alla presente informativa punto 3.G
- Acconsente Non acconsente
al trattamento dei dati personali relativamente alla presente informativa punto 3.H
- Acconsente Non acconsente
al trattamento dei dati personali relativamente alla presente informativa punto 3.I

In fede
Firma

Palermo, _____

Firma Il Titolare del
Trattamento
Il Presidente del Consiglio
dell'Ordine dei Consulenti del
Lavoro di Palermo
